

Umowa nr/GK/2020

zawarta w dniu maja 2020 roku pomiędzy:

Gminą Miasto Wąbrzeźno, reprezentowaną przez **Burmistrza Wąbrzeźna Pana Tomasza Zygnarowskiego**, przy kontrasygnacie Skarbnika **Miasta Wąbrzeźno Pani Marioli Frankowskiej**, zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowaną przez:

.....

Niniejsza umowa zawarta została w wyniku przeprowadzonego postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego. Postępowanie prowadzone było w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwot o jakich mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8. Zamówienie udzielono na podstawie art. 22 ust. 2 Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), na zadanie pn.: „**Oczyszczanie, utrzymanie czystości, utrzymanie terenów zieleni m.in. na terenach rekreacyjnych w mieście Wąbrzeźno oraz utrzymanie plaży w okresie sezonu letniego**”.

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie, pn.: „**Oczyszczanie, utrzymanie czystości oraz terenów zieleni m.in. na terenach rekreacyjnych w mieście Wąbrzeźno oraz utrzymanie plaży w okresie sezonu letniego**”.

1. Szczegółowy zakres i przedmiot umowy określony jest w załączniku – zakres prac i harmonogram całoroczny.
2. Usługa utrzymania czystości świadczona ma być przez cały okres trwania **umowy odmaja 2020 roku domaja 2021 roku**.
3. **Zadanie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje:**
 - 1) bieżące utrzymanie czystości ścieżek pieszo - rowerowych, schodów prowadzących na ścieżki pieszo-rowerowe, terenu parku położonego przy ul. Wolności, terenu Góry Zamkowej wraz z terenami najbliższego otoczenia oraz terenów przeznaczonych do pielienia;
 - 2) bieżące utrzymanie czystości plaży w sezonie letnim, w szczególności:
 - a) oczyszczanie piasku (winno odbywać się w godzinach wczesno rannych tj. do godz. 8⁰⁰) - na głębokość konieczną do wyeliminowania zanieczyszczeń- najmniej 15 cm,
 - b) sprzątanie dyżurne od godz. 10⁰⁰ do godz. 18⁰⁰ w zakresie zbierania na bieżąco śmieci i zanieczyszczeń pozostawionych na plaży oraz w wodzie przez jej użytkowników,
 - c) wyrównywanie terenu plaży celem likwidacji zagłębień i pagórków,
 - d) opróżniania koszy całorocznych oraz wystawianie na terenie plaży dodatkowych koszy/worków o poj. min. 50l. Opróżnianie koszy całorocznych oraz koszy sezonowych 2 x dziennie w sezonie letnim.
 - e) sprzątanie zanieczyszczeń z wody- obejmuje usunięcie z wody nieczystości stałych przy użyciu odpowiedniego sprzętu, np. czerpaków, grabi, (winno odbywać się w godzinach wczesno rannych tj. do godz. 8⁰⁰),
 - f) sprzątanie pomostu,

- g) sprzątanie dyżurne podestu przy zorganizowanym punkcie gastronomicznym „Domek pod palmami” – codziennie przed uruchomieniem punktu do godz. 8:00.
- 3) utrzymanie czystości mostku;
 - 4) bieżące utrzymanie czystości Pomnika Żołnierzy Wojska Polskiego, Pomnika Żołnierzy Armii Sowieckiej z II wojny światowej, 8 mogił ofiar terroru hitlerowskiego oraz pomników śp. Gabrieli Gogolewskiej i Anatola Terleckiego;
 - 5) koszenie trawy, grabienie liści, usuwanie chwastów, obcinanie odrostów drzew, krzewów. Max. wysokość trawy do 10 cm;
 - 6) jednorazowy jesienny wywóz zgrabionych odpadów ulegających biodegradacji;
 - 7) oczyszczanie ścieżek pieszo-rowerowych, schodów, itp. z chwastów z możliwością zastosowania środków chemicznych raz w miesiącu;
 - 8) oczyszczanie z liści, śniegu, lodu i błota nawierzchni ścieżek pieszo-rowerowych oraz schodów jak również usuwanie zanieczyszczeń powstałych w wyniku zimowego utrzymania (piasku i innych środków używanych przeciwko gołoledzi);
 - 9) zwalczanie gołoledzi, przez co rozumie się w szczególności zamarzanie cienkiej warstwy wody, tzw. zamarzanie kropel deszczu, mżawki na powierzchni oziębionego pasa drogowego do temperatury niższej lub nieco wyższej od 0° C;
 - 10) zapewnienie dodatkowego sprzątanego przed uroczystościami i świętami zgodnie z poleceniem Zamawiającego, o którym Wykonawca zostanie zawiadomiony przez Zamawiającego na 7 dni przed planowanymi uroczystościami oraz świętami (max do 7 razy w roku);
4. W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do wskazania osoby odpowiedzialnej za jej realizację w imieniu Wykonawcy. Wskazanie osoby powinno zawierać imię, nazwisko, stanowisko służbowe, kontaktowy numer telefonu, oraz adres e-mail. Zmiana osoby odpowiedzialnej nie stanowi zmiany umowy.
 5. W ostatnim tygodniu każdego miesiąca oraz na każde inne żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do udziału w przeglądzie i odbiorze wykonanych prac. W przypadku nie stawienia się Wykonawcy, Zamawiający dokona przeglądu samodzielnie.
 6. W przypadku stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca będzie zobowiązany w terminie wskazanym przez Zamawiającego do usunięcia nieprawidłowości określonych w protokole lub piśmie przesłanym przez Zamawiającego drogą mailową na adres Wykonawcy wskazany zgodnie z ust.4.
 7. Za nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikające z niniejszej umowy należy rozumieć w szczególności:
 - a) pozostawienie zanieczyszczeń na terenach wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 1, pkt 2, pkt 3,
 - b) nie odstonięcie (oczyszczenie) z piasku, błota, chwastów, itp. całego krawężnika,
 - c) nie skoszenie trawy na terenach wymienionych w w § 1 ust. 4 pkt 5,
 - d) zniszczenie zieleni miejskiej (np. drzewek, krzewów, kwiatów), podczas wykonywania prac,
 - e) przemieszczenie zanieczyszczeń z utrzymywanych terenów na inne przyległe tereny,
 - f) składowanie zebranych zanieczyszczeń w miejscach do tego nie wyznaczonych,
 - g) inne nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 2

Utrzymanie czystości na terenie miasta Wąbrzeźno odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:

1. Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).
2. Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.).
3. Uchwały nr X/65/19 Rady Miasta Wąbrzeźno z dnia 10 lipca 2019r, w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno (Dz. Urz. Woj. Kuj-Pom z dnia 17 lipca 2019 r., poz. 4118).
4. Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1396 ze zm.).
5. Ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 470 ze zm.).

§ 3

1. Za świadczenie usług o jakich mowa w § 1 umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe za cały okres umowy w wysokości zł brutto.
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 będzie płatne miesięcznie, z dołu za każdy miesiąc w **kwocie** **netto + 8 % VAT, tj.** **zł =zł brutto/m-c.**

W przypadku rozpoczęcia wykonywania świadczeń w trakcie miesiąca- wynagrodzenie płatne będzie proporcjonalnie za każdy dzień tj. 1/30 wynagrodzenia ryczałtowego.

3. Fakturę za usługę należy wystawić pierwszego dnia następnego miesiąca. W przypadku gdy dzień ten jest dniem wolnym od pracy na pierwszy dzień roboczy następnego miesiąca.
4. Zapłata należności nastąpi w terminie 30 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego przy zastosowaniu mechanizmu podzielonej płatności na konto wskazane w umowie lub fakturze zgłoszone do wykazu informacji o podatku VAT.
5. W przypadku wpływu faktury opatrzonej błędem termin zapłaty liczy się od dnia wpływu do siedziby Zamawiającego faktury korygującej.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1 może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach określonych w § 7 umowy.
8. Zamawiający jest gotowy do przyjęcia faktur oraz innych dokumentów ustrukturyzowanych poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania (PEF).

§ 4

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy oraz wskazanych Podwykonawców, stosownie do art. 29 ust. 3a Prawa zamówień publicznych, aby w zakresie realizacji zamówienia czynności wymienione w Rozdziale III ust.2. SIWZ były wykonane przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku- Kodeks pracy (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 ze zm.).
2. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany do złożenia oświadczenia, że osoby które będą wykonywać czynności wskazane w ust. 1 są zatrudnione na umowę o pracę.
3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 2 powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie jakie czynności

wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, daty zawarcia umowy, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub wskazanych Podwykonawców.

4. Zamawiający nie dopuści Wykonawcy do realizacji zamówienia do momentu otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 3. Wynik z tego tytułu opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy będzie traktowane, jako opóźnienie z winy Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca będzie realizował zamówienie przy udziale Podwykonawców, każdorazowo jest on zobowiązany do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy przez Podwykonawcę oświadczenia Podwykonawcy o treści wskazanej w ust. 3.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu:
 - a) poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z osobami skierowanymi do wykonywania prac określonych w ust. 1 (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych,
 - b) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
 - c) poświadczoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych;
7. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie dokumentów, o których mowa w ust. 6, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub wskazanych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub wskazanych Podwykonawców wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności.
8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 5

Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z realizacją umowy na okres trwania niniejszej umowy oraz przedstawienia dowodu zawarcia tego ubezpieczenia w dniu podpisania umowy.

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) w wysokości 50.000,00 zł w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

- 2) w wysokości 500,00 zł w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w § 4 ust. 1 za każdą osobę, wobec której Wykonawca nie dopełnił obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę;
 - 3) w wysokości 500,00 zł w przypadku nieusunięcia nieprawidłowości w wykonaniu umowy w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z § 1 ust. 9 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.
2. Zamawiający w przypadkach naliczenia kary umownej wystawi Wykonawcy księgową notę obciążeniową, w której wskaże wysokość kary i podstawę obciążenia.
 3. Kary umowne będą potrącone Wykonawcy z przysługującego mu miesięcznego wynagrodzenia.
 4. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 7

1. Strony przewidują możliwość zmiany umowy w zakresie wynagrodzenia w następujących przypadkach:
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
2. Wykonawca powiadamia drugą stronę umowy o wystąpieniu przyczyn opisanych w ust. 1, skutkujących zmianą wysokości ustalonego w umowie wynagrodzenia, w formie pisemnej, wskazując podstawę zmiany, szczegółowe wyliczenie proponowanej wysokości wynagrodzenia oraz zasady i metody jego obliczenia, a także udokumentuje jej wpływ na koszty wykonania zamówienia w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów wprowadzających zmianę. W terminie 7 dni od otrzymania od Wykonawcy dokumentów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym Zamawiający może żądać przedłożenia wyjaśnień, uzupełnień a także przedłożenia dodatkowych dokumentów dla oceny prawidłowości zasadności zmiany wynagrodzenia Wykonawcy. Badanie zasadności zmiany wynagrodzenia Wykonawcy nie może trwać dłużej niż 7 dni od dnia udostępnienia Zamawiającemu uzupełnionych dokumentów.
3. Zmiana wynagrodzenia może wynikać tylko ze zmian mających miejsce w trakcie realizacji umowy. Zmiana umowy wymaga aneksu do umowy.

§ 8

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a) gdy pomimo pisemnego wezwania do należytego wykonywania umowy Wykonawca nadal wykonuje umowę nienależycie; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu,

- b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz gdy nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu,
 - c) gdy Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 1 tydzień; odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić w terminie do 14 dni po upływie 1 tygodnia przerwy,
 - d) gdy zostanie zgłoszony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy (Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o każdym pogorszeniu swojej sytuacji finansowej, uzasadniającej zgłoszenie wniosku o upadłość oraz o zgłoszeniu lub wptynięciu wniosku o upadłość w terminie 7 dni od wystąpienia tych okoliczności); odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o ww. okolicznościach,
 - e) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu niniejszej umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o ww. okolicznościach,
 - f) gdy Wykonawca nie dostarczył oświadczeń najpóźniej w dniu podpisania umowy (§ 4 ust. 2, 5) oraz nie przedłożył do wglądu na żądanie Zamawiającego dokumentów wynikających z § 4 ust. 6 umowy; odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od upływu terminu na dostarczenie,
 - g) gdy Wykonawca nie przedstawił umowy ubezpieczenia w terminie 7 dni od daty zawarcia niniejszej umowy (§ 5 ust. 6 umowy); odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie do 14 dni od upływu terminu na dostarczenie dokumentów.
2. Zamawiającemu przysługuje na zasadach art. 145 Prawa Zamówień Publicznych prawo odstąpienia od umowy w przypadku stwierdzenia, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 9

W razie sporów powstałych na skutek realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą one przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 11

Integralną część umowy stanowią: załącznik, SIWZ i oferta Wykonawcy.

§ 12

1. Niniejsza umowa zawarta zostaje na czas określony **od maja 2020 roku do maja 2021 roku.**
2. Strony wyłączają możliwość dokonania przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej umowy (wyłączona cesja).

§ 13

Strony ustalają, że wymiana pism, korespondencji odbywa się pisemnie i mailowo. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do odbioru pism jest kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Pani Marzanna Wiśniewska, adres email: wisniewska@wabrzezno.com.

§ 14

Umowa została zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

ZAKRES PRAC I HARMONOGRAM CAŁOROCZNY

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia	Zakres prac
1.	Park Miejski przy ul. Wolności	4.493 m ²	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie ławek 4. Mycie urządzeń fitness 5. Koszenie trawy 6. Pielenie 7. Grabienie liści 8. Odśnieżanie ciągów spacerowych
2.	Ścieżka pieszo-rowerowa od ul. Wolności do ul. Strażackiej	Długość 0,810km Szerokość 3,60m	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie ławek 4. Koszenie trawy 5. Pielenie 6. Grabienie liści 7. Odśnieżanie
3.	Ścieżka pieszo-rowerowa od ul. Strażackiej do ul. Chełmińskiej	Długość 0,525km Szerokość 3,60m	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie ławek 4. Koszenie trawy 5. Pielenie 6. Grabienie liści 7. Odśnieżanie
4.	Ścieżka pieszo-rowerowa od ul. Chełmińskiej do plaży nad jeziorem Zamkowym	Długość 0,871km Szerokość 3,60m	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie ławek 4. Koszenie trawy 5. Pielenie 6. Grabienie liści 7. Odśnieżanie
5.	Ścieżka pieszo-rowerowa na Wzgórzu Zamkowym (tzw. zjazd dla rowerów)	Długość 0,267km Szerokość 2,60m	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Koszenie trawy 4. Grabienie liści 5. Odśnieżanie
6.	Ścieżka pieszo-rowerowa na Wzgórzu Zamkowym tzw. wąwóz*	Długość 0,2km Szerokość 2,50m	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie urządzeń fitness 4. Koszenie trawy 5. Grabienie liści 6. Odśnieżanie
7.	Ścieżka pieszo-rowerowa od Pensjonatu Zamkowa do mostu	Długość 0,932 km Szerokość 3,60m	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Utrzymanie czystości mostku 3. Opróżnianie koszy 4. Mycie ławek 5. Mycie urządzeń fitness 6. Koszenie trawy 7. Pielenie

			<ul style="list-style-type: none"> 8. Grabienie liści 9. Odśnieżanie
8.	Ścieżka pieszo-rowerowa od ul. Wroniej do pkt czerpania wody na ul. Łabędziej	Długość 1,300 km Szerokość 3,60m	<ul style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie ławek 4. Mycie urządzeń fitness 5. Koszenie trawy 6. Pielenie 7. Grabienie liści 8. Odśnieżanie
9.	Plaża nad jeziorem Zamkowym	3.100,00 m ²	<ul style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy całorocznych oraz koszy sezonowych - w sezonie 2 x dziennie 3. Mycie ławek 4. Utrzymanie czystości pomostu 5. Oczyszczanie piasku (plaża + woda) 6. Sprzątanie dyżurne (plaża + woda) 7. Sprzątanie dyżurne podestu przy zorganizowanym pkt gastronomicznym „Domek pod palmami” - codziennie przed uruchomieniem pkt 8. Wyrównanie terenu plaży 9. Grabienie liści
10.	Teren Góry Zamkowej *	4,8916 ha 48.916 m ²	<ul style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości 2. Opróżnianie koszy, po modernizacji zwiększona ilość, 3. Mycie ławek, 4. Mycie urządzeń fitness i zabawowych dla dzieci 5. Koszenie trawy 6. Pielenie 7. Grabienie liści 8. Odśnieżanie ciągów spacerowych 9. Mycie krzesełek na widowni 10. Utrzymanie czystości amfiteatru
11	Schody prowadzące do jeziora ul. Jeziorna ul. Żeglarska ul. Wodna	Długość- 16 m; Szerokość 2,60m Długość- 37m; Szerokość 3,5m Długość- 36m; Szerokość 3,2m	<ul style="list-style-type: none"> 1. Utrzymanie czystości+ tereny przyległe 2. Opróżnianie koszy 3. Mycie ławek 4. Koszenie trawy +tereny przyległe 5. Grabienie liści + tereny przyległe 6. Odśnieżanie
	Lokalizacja	Szczegółowe położenie roślinności	
1.	Osiedle Matejki	1.Skupiny wewnątrz osiedla 2.Krzewy na Zakątku Seniora 3.Krzewy na Placu Zabaw	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości 3. Mycie urządzeń fitness i zabawowych dla dzieci
2.	ul. Matejki	1.Skupiny przed dojazdem do	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów

		<ul style="list-style-type: none"> ul. 1 Maja 2. Przed Targowiskiem Mój Rynek 3. Przed parkingiem- Matejki 20A/20B 4. Przy nr 4- przed skrzyżowaniem z ul. Niedziałkowskiego 	2. Utrzymanie czystości
3.	ul. Niedziałkowskiego	<ul style="list-style-type: none"> 1. Przy skrzyżowaniu z ul. Generała Pruszyńskiego 2. Przy parkingu za przychodnią MIG MED 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
4.	ul. Generała Pruszyńskiego	<ul style="list-style-type: none"> 1. Przy nr 14- przed skrzyżowaniem z ul. Legionistów 2. Za skrzyżowaniem z ul. Legionistów 3. Skwer zielony przy skrzyżowaniu z ul. Okrężną i Żeromskiego 4. Na skarpie przy nr 24 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
5.	ul. 1 Maja	<ul style="list-style-type: none"> 1. Na wysepkach rozjazd na Myśliwiec 2. Na wysepce przed Stacją Uzdatniania Wody 3. Wzdłuż ulicy przy klonach vis a vis ul. Macieja Rataja do ul. Matejki 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
6.	ul. Topolowa	Krzewy na placu zabaw	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości 3. Mycie urządzeń fitness i zabawowych dla dzieci
7.	ul. Mickiewicza	<ul style="list-style-type: none"> 1. Krzewy w Ogródku Jordanowskim 2. Krzewy tawuły przy Drukarni 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości 3. Mycie urządzeń fitness i zabawowych dla dzieci
8.	ul. Wolności	<ul style="list-style-type: none"> 1. Skupiny krzewów od ul. Wolności 14 (ŻŁOBEK) do ul. Wolności 32(MOPS) 2. Skupiny krzewów- w parku ul. Wolności 3. Skupiny krzewów przy dojściu do jeziora Frydek (za SP nr 2) 4. Skupiny krzewów przy tablicy pamiątkowej – przy Prokuraturze 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
9.	ul. Pod Młynik	Skupiny krzewów na skrzyżowaniu z ul. Wolności	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
10.	ul. Mikołaja z Ryńska	<ul style="list-style-type: none"> 1. Krzewy w kwaterach żołnierzy 2. Tereny wokół pomników i kwater 	<ul style="list-style-type: none"> 1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
11.	ul. Wronia	Krzewy przy ścieżce pieszko-	1. Usuwanie chwastów

		rowerowej	2. Utrzymanie czystości
12.	ul. Łabędzia	1. Krzewy za ul. Bażancią 2. Krzewy przed ul. Żurawia	1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
13.	ul. Strusia	1. Krzewy za skrzyżowaniem z ul. Żurawią 2. Krzewy na skrzyżowaniu z ul. Żurawią	1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
14.	ul. Grudziądzka	Krzewy przed skrzyżowaniem z ul. Wspólną	1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
15.	ul. Jeziorna	Krzewy przy schodach ul. Jeziorna	1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
16.	Nad jeziorem Zamkowym	Krzewy od ul. Żeglarskiej do ul. Wodnej	1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
17.	ul. Strażacka	Krzewy przy boisku SP nr 2	1. Usuwanie chwastów 2. Utrzymanie czystości
18.	ul. 750-lecia Wąbrzeźna	Krzewy na nowo urządzonych terenach - mała wysepka (w kamieniach) - średnia wysepka	1. usuwanie chwastów
19.	ul. Żeromskiego ul. Mickiewicza Plac Jana Pawła II	Drzewka przyuliczne	Usuwanie chwastów
	Inne prace		
1.	Utrzymanie czystości nw. pomników: • Pomnik Żołnierzy Wojska Polskiego, • Pomnik Żołnierzy Armii Sowieckiej z II wojny światowej, • 8 mogił ofiar terroru hitlerowskiego, • śp. Gabrieli Gogolewskiej, • śp. Anatol Terleckiego	1. Stary cmentarz 2. Nowy cmentarz	1. Utrzymanie czystości pomników 2. Usuwanie chwastów wokół pomników 3. Koszenie trawy

*wejście na teren po uzgodnieniu z kierownikiem budowy

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJACY

.....