

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 7 ust. pkt 5, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713), art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 48 ust. 1 i 5 i art. 48b ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1373 z późn. zm.)

Burmistrz Wąbrzeźna

ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na realizację działań w ramach programu polityki zdrowotnej pn. „Program zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko-pomorskim” w 2020 r.

I. Ogólne zasady postępowania konkursowego.

1. Udzielającym zamówienia jest Gmina Miasto Wąbrzeźno reprezentowana przez Burmistrza Wąbrzeźna.
2. Konkurs prowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Wąbrzeźna.
3. Postępowanie jest prowadzone na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1373),
 - 2) niniejszego ogłoszenia konkursu ofert.

II. Przedmiot konkursu:

Przedmiotem konkursu jest wybór 3 trenerów, którzy poprowadzą zajęcia dla uczestników programu polityki zdrowotnej pn. „Program zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko-pomorskim”¹, zwanego dalej programem, z zachowaniem założeń w nim określonych.

III. Zakres i wymagania dotyczące realizacji działań w ramach programu.

Zakres działań w ramach programu obejmuje:

- 1) Udział w szkoleniu zorganizowanym przez koordynatora programu (Regionalny Ośrodek Medycyny Sportowej „Sportvita”, ul. Tadeusza Rejtana 1, 85-032 Bydgoszcz):

¹ Program stanowi załącznik do uchwały Nr3/52/20 Zarządu Województwa z dnia 22 stycznia 2020 r. (Biuletyn Informacji Publicznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Marszałkowskiego - <https://bip.kujawsko-pomorskie.pl/uchwala-nr-35220-zarzadu-wojewodztwa-kujawsko-pomorskiego-z-dnia-22-stycznia-2020-r-w-sprawie-przyjecia-do-realizacji-w-2020-roku-programu-polityki-zdrowotnej-pn-program-zapobiegania-upad/>)

- a) szkolenie obejmuje m.in. zasady edukacji uczestników, przeciwwskazania do ćwiczeń fizycznych, zasady udzielania pierwszej pomocy, sposoby motywowania uczestników do dbania o własne zdrowie,
 - b) miejsce szkolenia: ze względów epidemiologicznych przewiduje się przeprowadzenie szkolenia on-line,
 - c) przewidywany termin szkolenia: koniec sierpnia/początek września 2020 r.
- 2) udział w badaniach kwalifikacyjnych i końcowych uczestników programu na terenie Wąbrzeźna – wg wskazań koordynatora programu,
 - 3) przeprowadzenie zajęć z zakresu aktywności fizycznej dla jednej grupy ćwiczeniowej na terenie Wąbrzeźna:
 - a) liczebność grupy: 10 osób
 - b) okres trwania zajęć: wrzesień – grudzień 2020 r.
 - c) Zajęcia:
 - czas trwania zajęć: 1 godzina zegarowa, w tym 45 min. trening
 - częstotliwość: 3 razy w tygodniu
 - miejsce: wskazane przez Wydział Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Wąbrzeźno
 - sprzęt sportowy: zapewnia Gmina Miasto Wąbrzeźno
 - 4) dokumentowanie podjętych działań.

IV. Okres realizacji działań w ramach programu:

Realizacja programu została przewidziana na okres wrzesień-grudzień 2020 r. Szczegółowy termin realizacji zadania określą umowy zawarte pomiędzy Gminą Miasto Wąbrzeźno a oferentami wybranymi w toku postępowania konkursowego.

V. Wysokość planowanych środków publicznych:

Na realizację działań w ramach programu zaplanowano 7.500 zł brutto (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych brutto).

VI. Zasady przyznawania środków publicznych na realizację zadania:

1. W ramach otwartego konkursu ofert zostaną wybrane maksymalnie 3 oferty na realizację działań w ramach programu.
2. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy oferentem a Gminą Miasto Wąbrzeźno.

VII. Oferenci:

W otwartym konkursie ofert mogą wziąć udział osoby posiadające udokumentowane wykształcenie wyższe: absolwenci Akademii Wychowania Fizycznego lub kierunku Wychowanie Fizyczne.

VIII. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona wg obowiązującego wzoru².
2. Oferent wraz z ofertą składa kopie dokumentów potwierdzających wymagane kwalifikacje zawodowe.
3. Formularz oferty można otrzymać w Wydziale Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Rekreacji Urzędu Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno, pokój nr 16, lub pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wąbrzeźno.

² wzór oferty stanowi załącznik nr 2 do Zarządzenia nr 0050.85.2020 Burmistrza Wąbrzeźna z dnia 8 lipca 2020 r.

4. Oferta musi być czytelnie podpisana imieniem i nazwiskiem oferenta.
5. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem oferenta oraz opatrzonej adnotacją: oferta na realizację działań w ramach „Programu zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko-pomorskim w 2020 r.”.
6. Oferent może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
7. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IX. Miejsce i termin składania ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno, pokój nr 20, w godzinach urzędowania (7:15-15:15) lub nadesłać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041). Decyduje data stempla pocztowego.
2. Ostateczny termin składania ofert upływa 10 sierpnia 2020 r.
3. Wszystkie oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone i zwrócone oferentom bez otwierania koperty.

X. Otwarcie, ocena i wybór oferty.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 18 lipca 2020 r. o godz. 10:00 w sali obrad w Urzędzie Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, pokój nr 19.
2. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.
3. W pierwszym etapie Komisja Konkursowa przeprowadza ocenę formalną, dokonując kolejno następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - 2) otwiera koperty z ofertami,
 - 3) ustala, który z oferentów spełnia warunki określone w pkt. VII ogłoszenia,
 - 4) w przypadku wystąpienia braków, Komisja wzywa oferenta, drogą mailową, do uzupełnienia oferty w terminie 3 dni roboczych. W przypadku nieuzupełnienia oferty, oferta podlega odrzuceniu przez Komisję.
4. W drugim etapie Komisja Konkursowa dokonuje wyboru najkorzystniejszych ofert dla udzielającego zamówienia, dokonując kolejno następujących czynności:
 - 1) ocenia oferty pod względem merytorycznym stosując następujące kryteria oraz ich punktację:
 - a) możliwość realizacji działań w ramach programu zgodnie ze standardami (przygotowanie i doświadczenie zawodowe): do 40 pkt,
 - b) koszt realizacji działań (ogólny i jednostkowy): do 30 pkt,
 - c) doświadczenie w realizacji działań w zakresie programów polityki zdrowotnej oraz o podobnym charakterze: do 10 pkt.,
 - 2) odrzuca oferty niespełniające kryteriów merytorycznych, tj. oferty, które otrzymały poniżej 60 pkt.
5. W toku badania i oceny ofert Komisja Konkursowa może:
 - 1) zwrócić się do oferentów o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści merytorycznej złożonych ofert,
 - 2) poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie.

6. Komisja Konkursowa po zakończeniu drugiego etapu konkursu ofert przedłoży Burmistrzowi Wąbrzeźna rekomendacje co do wyboru ofert wraz z propozycją wysokości środków na realizację działań w ramach programu.
7. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Burmistrz Wąbrzeźna w formie zarządzenia, na podstawie protokołu z przebiegu konkursu sporządzonego przez Komisję Konkursową, w ciągu 14 dni od upływu terminu składania ofert.
8. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie oraz zamieszcza informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Wąbrzeźno – ul. Wolności 18, na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wąbrzeźno.
9. Do decyzji Burmistrza Wąbrzeźna w sprawie wyboru ofert nie stosuje się trybu odwoławczego.

XI. Zawarcie umowy.

Umowy z oferentami wybranymi w toku postępowania konkursowego zostaną zawarte w terminie 14 dni od daty publikacji zarządzenia Burmistrza Wąbrzeźna o rozstrzygnięciu konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wąbrzeźno³.

XII. Postanowienia końcowe.

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, udzielający zamówienia może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów konkursowych, o czym niezwłocznie informuje oferentów oraz umieszcza informację na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Wąbrzeźno.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:
 - 1) odwołania konkursu ofert bez podania przyczyny,
 - 2) przesunięcia terminu składania i otwarcia ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny,
 - 3) odstąpienia od realizacji programu z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Miasta).
3. Informacje dotyczące konkursu ofert udzielane będą w Wydziale Oświaty, Zdrowia, Kultury, Sportu i Turystyki Urzędu Miasta Wąbrzeźno, tel. 056 688 45 18.
4. Kwota przyznana na realizację działań w ramach programu może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

³ ramowy wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 0050.85.2020 Burmistrza Wąbrzeźna z dnia 8 lipca 2020 r.