

OGÓLNY SCHEMAT PROCEDURY KONTROLI PRZESTRZEGANIA ZASAD I WARUNKÓW KORZYSTANIA Z ZEZWOLEŃ NA SPRZEDAŻ NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH OKREŚLONYCH W USTAWIE O WYCHOWANIU W TRZEŻWOŚCI I PRZECIWDZIAŁANIU ALKOHOLIZMOWI

PODSTAWA PRAWNA KONTROLI

Art. 18 ust. 8 oraz art. 183 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1119 z późn. zm.) oraz rozdział 5 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2021 r. poz. 162 z późn. zm.).

ZAKRES PRZEDMIOTOWY KONTROLI

Przestrzeganie zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych określonych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

W szczególności, kontrolowane będą punkty sprzedaży alkoholu:

- na które wpływają skargi lub interwencje,
- w których w poprzednich latach stwierdzono nieprawidłowości
- nowopowstałe (dotyczy również przypadku zmiany przedsiębiorcy prowadzącego dany punkt)
- nie objęte kontrolą w trakcie obowiązywania zezwoleń.

Zakres kontroli obejmuje:

1. posiadanie ważnych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. wniesienie opłaty za korzystanie z zezwoleń (dowodu wniesienia opłaty),
3. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
4. posiadanie tytułu prawnego do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży alkoholu,
5. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu,
6. zgodność stanu faktycznego i prawnego w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu,
7. zaopatrywanie się u producentów posiadających odpowiednie zezwolenia na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych,
8. niesprzedawanie i niepodawanie napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,
9. przestrzeganie zakazu spożywania napojów alkoholowych w najbliższej okolicy,
10. zbadanie zakłócania porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w najbliższej okolicy,
11. uwidacznianie informacji o szkodliwości spożywania alkoholu,
12. wprowadzenie do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł,
13. sprzedaż detaliczną napojów alkoholowych, zawierających powyżej 4,5% alkoholu (z wyjątkiem piwa) przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży, którymi są: sklepy branżowe ze sprzedażą napojów alkoholowych, wydzielone stoiska ze sprzedażą alkoholu w samoobsługowych placówkach handlowych o powierzchni sprzedażowej powyżej 200 m²; pozostałe placówki samoobsługowe oraz inne placówki handlowe, w których sprzedawca prowadzi bezpośrednią sprzedaż napojów alkoholowych (jeśli dotyczy),
14. przestrzeganie ustawowego zakazu reklamowania i promocji napojów alkoholowych,
15. przedstawianie prawidłowych danych w oświadczeniu o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

ZAKRES PODMIOTOWY KONTROLI

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie zezwoleń w wydanych przez Burmistrza Wąbrzeźna.

DOKUMENTY WYMAGANE OD PRZEDSIĘBIORCY PODCZAS KONTROLI

1. zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
2. potwierdzenie wniesienia aktualnej opłaty za korzystanie z zezwoleń,
3. faktury zakupu napojów alkoholowych,
4. tytuł prawny do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży,
5. umowy zawarte z klientami w sprawie sprzedaży napojów alkoholowych podczas imprez zamkniętych organizowanych w czasie i miejscu wskazanym przez klienta (dotyczy jedynie przedsiębiorców, których działalność polega na dostarczaniu żywności na imprezy zamknięte organizowane w czasie i miejscu wyznaczonym przez klienta, w oparciu o zawartą z nim umowę),
6. dokumenty źródłowe na podstawie, których ustalona została wartość sprzedaży napojów alkoholowych podanych w oświadczeniu wartości sprzedaży,
7. pisemne wskazanie osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy w czasie kontroli w przypadku jego nieobecności,
8. książka kontroli przedsiębiorcy.

TERMIN I TRYB KONTROLI

Czynności kontrolne poprzedza przygotowanie i wysłanie do przedsiębiorców pisemnych zawiadomień o kontroli (za wyjątkiem sytuacji opisanych w art. 48 ust. 11 ustawy Prawo przedsiębiorców). Kontrolę przeprowadza się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż po upływie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze przeprowadzenia kontroli. Czas trwania wszystkich kontroli organu kontroli u przedsiębiorcy w jednym roku kalendarzowym uzależniony jest od wielkości przedsiębiorcy i wynosi od 12 do 48 dni. Kontrolę przeprowadza się w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej (punkcie wskazanym z zezwoleniu na sprzedaż napojów alkoholowych) za zgodą lub na wniosek przedsiębiorcy w miejscu przechowywania dokumentacji lub za jego zgodą w siedzibie organu kontrolującego. Z przeprowadzonych czynności kontrolnych sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

OSOBY PRZEPROWADZAJĄCE KONTROLĘ

Kontrolę mogą przeprowadzać upoważnieni przez Burmistrza Wąbrzeźna pracownicy Urzędu Miasta Wąbrzeźna oraz członkowie Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

UWAGI

Zgodnie z art. 18 ust.10 ustawy o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych cofa się w przypadku nieprzestrzegania zasad i warunków ich sprzedaży. Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie, może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu.

BURMISTRZ WĄBRZEŹNA

BURMISTRZ
mgr Tomasz Zygnarowski