

UCHWAŁA Nr.....
RADY MIASTA WĄBRZEŻNO
z dnia.....

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn.zm.¹) oraz art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.²), uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąbrzeźna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXII/234/13 Rady Miasta Wąbrzeźno z dnia 26 czerwca 2013 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno (Dz. Urz. Woj. Kuj. Pom. z dnia 2 lipca 2013 r., poz. 2339).

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

1

) zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1579, 1948, z 2017 r. poz. 730, 935.

2) zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 1954, 1985, 2169, z 2017 r. poz. 60, 949, 1292.

**Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów
zamieszkałych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno.**

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa:

- 1) formy, w jakich udziela się stypendium;
- 2) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

§ 2. Na warunkach przewidzianych w niniejszym regulaminie stypendia i zasiłki szkolne przyznawane są zamieszkałym na terenie gminy miasta Wąbrzeźno uczniom szkół wymienionych w art. 90b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn.zm.)

Rozdział II

Formy stypendium szkolnego

§ 3. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych prowadzonych w ramach planu nauczania, jak również wykraczających poza plan i wyrównawczych, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, dotyczących w szczególności:
 - a) zakupu podręczników, lektur szkolnych, encyklopedii, słowników, programów komputerowych i innych pomocy edukacyjnych,
 - b) zakupu przyborów i pomocy szkolnych, tornistrów, stroju na zajęcia wychowania fizycznego oraz innego wyposażenia wymaganego przez szkołę,

- c) zakupu sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, oprogramowania, programów edukacyjnych i naukowych, pokrycie kosztów abonamentu internetowego za miesiąc, w którym przyznano stypendium, zakup biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko,
- d) zakupu okularów i soczewek korekcyjnych,
- e) zakupu stroju galowego,
- f) zakupu przyborów do nauki zawodu (w tym ubioru roboczego),
- g) zakupu sprzętu sportowego i odzieży sportowej,
- h) pokrycia kosztów opłat w wycieczkach szkolnych, wyjściach (wyjazdach) do kin, teatrów lub innych imprezach organizowanych przez szkołę,
- i) pokrycia kosztów opłat za udział w zajęciach nauki języków obcych lub innych zajęciach edukacyjnych i sportowych,
- j) pokrycie opłat za dojazdy do i ze szkoły, za pobyt w internacie, jeśli nie są finansowane z dodatków do zasiłku rodzinnego;

- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników, lektur szkolnych i innych książek niezbędnych do procesu edukacyjnego oraz przyborów szkolnych;
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegiów o których mowa w art. 90d ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 4) świadczenia pieniężnego jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium w formach, o których mowa w pkt. 1,2 i 3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.

§ 4. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 3 pkt 1 i 3 regulaminu, będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom jako częściowa lub całkowita refundacja kosztów poniesionych i udokumentowanych zakupów i opłat, na podstawie dokumentów potwierdzających poniesienie tych kosztów, w szczególności na podstawie oryginałów rachunków faktur oraz innych imiennych dokumentów.

2. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 3 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

3. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 5. Postępowanie o przyznaniu lub odmowie przyznania stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego w imieniu Burmistrza Wąbrzeźna na podstawie upoważnienia Rady Miasta Wąbrzeźno prowadzi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie.

Rozdział III **Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego**

§ 6. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występują: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie uprawniająca do przyznania stypendium szkolnego nie może przekraczać kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 930 z późn. zm.).

3. Ustalając miesięczny dochód rodziny ucznia uprawnionego do przyznania stypendium szkolnego stosuje się przepisy art. 8 ust 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

4. Wysokość miesięcznego stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może być niższa niż 80 % i nie wyższa niż 200 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1518 z późn. zm.), stosownie do okoliczności przewidzianych w art. 90 d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 7. Wysokość stypendium szkolnego przypadającego na jednego ucznia będzie ustalona zarządzeniem Burmistrza Miasto Wąbrzeźno na dany rok szkolny.

§ 8. Jeżeli forma stypendium szkolnego tego wymaga, stypendium szkolne może być realizowane w okresach innych niż miesięczne lub jednorazowo, z tym, że wartość stypendium szkolnego w danym roku szkolnym nie może przekroczyć wielkości określonych w art. 90d ust. 11 ustawy o systemie oświaty.

Rozdział IV

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznaje się na okres nie dłuższy niż od września do czerwca w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych – na okres nie dłuższy niż od października do czerwca w danym roku szkolnym.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenie o wysokości dochodów netto wszystkich członków rodziny zamieszkujących wspólnie z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony.

3. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie, w terminie od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów w terminie od dnia 1 października do 15 października danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

§ 10. 1. Stypendia szkolne w formie wskazanej w § 3 pkt 1,3 i 4 będzie wypłacane są na wskazany rachunek bankowy:

1) za okres od 1 września do 31 grudnia w terminie do 31 grudnia każdego roku pod warunkiem przedstawienia do dnia wskazanego w decyzji (jednak nie później niż do 15 grudnia każdego roku) dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, wskazanych w § 4 ust 1;

2) za okres od 1 stycznia do 30 czerwca w terminie do 30 czerwca każdego roku pod warunkiem przedstawienia do dnia wskazanego w decyzji (jednak nie później niż do 15

czerwca każdego roku) dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów związanych z pobieraniem nauki, wskazanych w § 4 ust 1.

2. W okresach wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2 można rozliczać faktury dotyczące całego roku szkolnego.

§ 11. 1. W przypadku otrzymania stypendium w formie świadczenia pieniężnego, wnioskodawca dokumentuje wykorzystanie stypendium na cele edukacyjne oraz przedstawia dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków w następujących terminach:

- 1) do 31 grudnia – dla stypendium wypłaconego za okres od września do grudnia;
- 2) do 30 czerwca – dla stypendium wypłaconego za okres od grudnia do czerwca.

2. Rozliczeniu podlegają również wydatki na zakup podręczników, zeszytów i przyborów szkolnych oraz innych rzeczy potrzebnych uczniowi, dokonane w miesiącach wakacyjnych poprzedzających rozpoczęcie roku szkolnego.

3. W przypadku braku udokumentowania poniesionych wydatków na cele edukacyjne pieniężna forma realizacji stypendium zostanie zamieniona na formę refundacyjną.

4. W przypadku obiektywnej niemożliwości udokumentowania poniesionych wydatków w sposób określony w § 4, wnioskodawca może złożyć stosowne oświadczenie o poniesieniu kosztów na cele edukacyjne.

§ 12. Stypendium szkolne wstrzymuje się lub cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

Rozdział V

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie.

§ 14. Do wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego należy dołączyć dokument potwierdzający zaistnienie zdarzenia losowego lub zaistnienie przejściowo trudnej sytuacji materialnej.

§ 15. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty określonej w art. 90e ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 16. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego bierze się pod uwagę skutki zdarzenia losowego i sytuację materialną rodziny ucznia.

§ 17. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie do dwóch miesięcy od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

§ 18. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

§ 19. Zasiłek szkolny jest przyznawany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym raz lub kilka razy w roku szkolnym, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

Uzasadnienie

Od 2005 roku Gmina Miasto Wąbrzeźno realizuje pomoc materialną o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie miasta Wąbrzeźno opartą na przepisach ustawy o systemie oświaty. Nowelizacje ustaw oraz zmiany organizacyjne w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wąbrzeźnie będącego realizatorem zadania, spowodowały potrzebę zmian w regulaminie.

W celu stworzenia jednolitego, czytelnego dokumentu proponuje się uchwalenie nowego regulaminu przy jednoczesnym uchyleniu dotychczasowej uchwały.