

UCHWAŁA NR _____/17
RADY MIASTA WĄBRZEŻNO
z dnia _____ grudnia 2017 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§1.1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla niepublicznych szkół, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno przez inne niż Gmina Miasto Wąbrzeźno osoby prawne i osoby fizyczne, tj:

- 1) niepublicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, niespełniających warunków, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy;
- 2) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niespełniających warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy;
- 3) niepublicznych szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki;
- 4) niepublicznych szkół, w których nie jest realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa:

- 1) Burmistrz - należy przez to rozumieć Burmistrza Wąbrzeźna;
- 2) dziecku objętym wczesnym wspomaganie rozwoju – należy przez to rozumieć dziecko posiadające opinię o potrzebie wczesnego wspomaganie rozwoju, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949);
- 3) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Wąbrzeźno;
- 4) niepublicznej szkole – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę o uprawnieniach szkoły publicznej, wpisaną do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonych przez Gminę Miasto Wąbrzeźno;
- 5) organie prowadzącym – należy przez to rozumieć osobę prawną nie będącą jednostką samorządu terytorialnego oraz osobę fizyczną prowadzącą szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 6) rok bazowy – należy przez to rozumieć rok poprzedzający rok budżetowy;
- 7) uczestniku zajęć rewalidacyjno – wychowawczych – należy przez to rozumieć osobę posiadającą orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno – wychowawczych;
- 8) uczniu – należy przez to rozumieć także dziecko korzystające z wychowania

- przedszkolnego;
- 9) uczniu niepełnosprawnym – należy przez to rozumieć ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe;
- 10) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203).

Rozdział 2.

Tryb udzielania i rozliczania dotacji

- §2.1** Dotację udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego.
2. Zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji określa wzór wniosku, stanowiący Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Warunkiem otrzymania dotacji, jest:
- a) złożenie do Burmistrza przez organ prowadzący wniosku, o którym mowa w ust. 1, zawierającego informację o planowej liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych, nie później niż do dnia 30 września roku bazowego;
 - b) przekazanie do systemu informacji oświatowej według stanu na dzień 30 września roku bazowego.
4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania organu prowadzącego.
5. Organ prowadzący dotowaną jednostkę przekazuje w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 5 dnia miesiąca, informację o aktualnej liczbie uczniów, ustaloną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji określa Załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.
6. Sposób rozliczenia wykorzystanej dotacji za dany rok oraz zakres danych, które powinny być zawarte w rozliczeniu jej wykorzystania określa wzór rozliczenia dotacji stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.
7. Organ prowadzący szkołę dokonuje rozliczenia udzielonych dotacji za dany rok, na druku rozliczenia dotacji w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).
8. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
9. W przypadku likwidacji szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego organ prowadzący przekazuje Burmistrzowi rozliczenie udzielonej dotacji w terminie 30 dni od dnia przekazania ostatniej części dotacji, nie później jednak niż w dniu likwidacji.
10. W celu rozliczenia dotacji Gmina ma prawo żądać przedłożenie oryginałów: rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych stanowiących podstawę wydatkowania środków z otrzymanej dotacji.
11. Gmina ma prawo żądania wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.
12. Dotowana jednostka zobowiązana jest do przechowywania dokumentów finansowo – merytorycznych podlegających kontroli zgodnie z § 3 przez okres minimum 5 lat licząc od końca roku, w którym była udzielona dotacja.

Rozdział 3.

Tryb i zakres kontroli

- §3.** 1. Gmina uprawniona jest do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.
2. Kontrole, o których mowa przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta Wąbrzeźno, na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza.
3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli Gmina zawiadamia organ prowadzący w terminie 7 dni poprzedzających planowaną kontrolę.
4. Podmiot kontrolowany zobowiązany jest do:
a) udostępnienia dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania w związku z przekazaną dotacją, a w przypadku szkół, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 4, także do udostępnienia do wglądu list obecności w celu ich weryfikacji,
b) udzielenia niezbędnych informacji i wyjaśnień, w zakresie objętym przedmiotem kontroli.
5. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne.

Rozdział 4.

Przepisy końcowe

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XXIV/128/16 Rady Miasta Wąbrzeźno z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych, szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania (Dz. Urz. Woj. Kuj. – Pom. z 2017 r. poz. 73 i 887).

§5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wąbrzeźna.

§6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

UZASADNIENIE

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2203) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego wdrodze uchwały, ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji, raz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, w tym zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

W związku z powyższym konieczne jest podjęcie nowej uchwały w sprawie, dostosowanej do obowiązującego od 1 stycznia 2018 r. stanu prawnego.

Celem niniejszej uchwały jest ustalenie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Miasto Wąbrzeźno oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

.....
Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta Wąbrzeźno

Wniosek o udzielenie dotacji na rok budżetowy.....

Termin składania: *do dnia 30 września roku bazowego*

Miejsce składania: *Urząd Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno: sekretariat pok. 20*

Część A - Dane o organie prowadzącym

I. Wnioskodawca:

1. Nazwa organu prowadzącego:

.....
2. Imię i nazwisko osoby/osób prawnych reprezentującej(-ych) organ prowadzący:

.....
3. Siedziba organu prowadzącego:

.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

II. Dane jednostki oświatowej:

1. Data i nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza:

.....
2. Data i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej:

.....
3. Data i numer zezwolenia wydanego przez Burmistrza:

.....
4. Nazwa (zgodnie z wpisem do ewidencji)

.....
5. Adres:

.....

(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

6. Typ/rodzaj szkoły niepublicznej:

.....

7. System kształcenia:

Dla młodzieży Dla dorosłych

10. Nazwa banku prowadzącego rachunek:

.....

11. Numer rachunku bankowego, na który ma być przekazywana dotacja

.....

Część B - Dane o planowanej liczbie uczniów w roku

I. Planowana liczba uczniów w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego:

Planowana liczba uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1	2	3
Ogółem wszystkich uczniów		
w tym niepełnosprawnych (z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art.127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe)		
w tym: niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem w tym z zespołem Aspergera)		
w tym zamieszkałych na terenie innych gmin (wskazać w jakich):		
1) Gmina.....		
2) Gmina		
3) Gmina		
4) Gmina		

5) Gmina		
6) Gmina.....		

II. Dane o planowanej liczbie uczniów w szkołach:

Planowana liczba uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1	2	3
Ogółem wszystkich uczniów w szkołach, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki		
w tym niepełnosprawnych (z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe)		
w tym niesłyszących, słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem w tym z zespołem Aspergera:		
Ogółem wszystkich uczniów w szkołach, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki		
w tym niepełnosprawnych (z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe)		
w tym niepełnosprawnych(niesłyszących , słabosłyszących, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją, z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim, z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem w tym z zespołem Aspergera):		

III. Dane o planowanej liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju:

Planowana liczba uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1	2	3
Ogółem wszystkich uczniów		

IV. Dane o planowanej liczbie uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno - wychowawczymi:

Planowana liczba uczniów	w okresie styczeń - sierpień	w okresie wrzesień - grudzień
1	2	3
Ogółem wszystkich uczniów		

V. Dane o osobie upoważnionej do składania miesięcznych informacji o faktycznej liczbie uczniów

1. Imię i nazwisko:

.....

2. Stanowisko, funkcja:

.....

Czytelny(e) podpis(y) składającego(ych) wniosek o udzielenie dotacji

.....

Miejscowość, data

.....

Czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego

.....
Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta Wąbrzeźno

Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na **1 dzień**
miesiąca **roku**

Termin składania: do 10 dnia miesiąca za który udzielana jest dana część dotacji, z tym, że w grudniu do 5 dnia miesiąca

Miejsce składania: *Urząd Miasta Wąbrzeźno, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno: sekretariat pok. 20*

Część A - Dane o organie prowadzącym

I. Wnioskodawca:

1. Nazwa organu prowadzącego:

.....
2. Imię i nazwisko osoby/osób prawnych reprezentującej(-ych) organ prowadzący:

.....
3. Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej:

.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

II. Dane jednostki oświatowej:

1. Data i nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza:

.....

2. Data i numer zezwolenia wydanego przez Burmistrza:

.....

3. Nazwa (zgodnie z wpisem do ewidencji)

.....

4. Typ/rodzaj szkoły niepublicznej

.....:

Część B - Informacja o faktycznej liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca

I. w przedszkolach, innych formach wychowania przedszkolnego:

Liczba uczniów ogółem 	W tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe									
	niewidomi	słabowidzący	Z niepełnosprawnością	niesłyszący	słabosłyszący	w stopniu Upośledzeni	Upośledzeniu umysłowo w stanie umiarkowanym lub	Upośledzeni umysłowo w stopniu	prawnością Z niepełno	Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera

Dane o liczbie uczniów według roczników:

Rok urodzenia uczniów	Liczba uczniów danego rocznika	W tym liczba uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin	Nazwa gminy

Dane o liczbie uczniów według zamieszkania:

Gmina właściwa wg miejsca zamieszkania	Liczba uczniów z danej gminy	
	ogółem	w tym: z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego

	Ogółem	

Faktyczna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

Faktyczna liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:

.....

II. w szkołach:

Liczba uczniów ogółem 	W tym uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe									
	niewidomi	słabowidzący	Z niepełnosprawnością	niesłyszący	słabosłyszący	w stopniu Upośledzeni	Upośledzeniu umiarkowanym lub	Upośledzeni	prawnościąZ niepełno	Z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
	m	m	m	m	m	m	m	m	m	m

Faktyczna liczba uczniów/absolwentów w szkołach:.....,w tym:

a) realizujących obowiązek szkolny/nauki:

b) nie realizujących obowiązku szkolnego/nauki:

Frekwencja za poprzedni miesiąc (dotyczy szkół dla dorosłych):

1. Liczba słuchaczy wskazanych w informacji o faktycznej liczbie uczniów w poprzednim miesiącu	
w tym:	2. Liczba słuchaczy, którzy uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęciach edukacyjnych

	3. Liczba słuchaczy, którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50 % obowiązkowych zajęciach edukacyjnych	
	4. Liczba słuchaczy nie wskazana w informacji o faktycznej liczbie uczniów, w poprzednim miesiącu, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
	Razem poz. 2 i poz. 4	
	Liczba absolwentów (z kwietnia i/lub z czerwca)	
	Razem poz. 2 + poz. 4 + poz. 5	

Faktyczna liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

.....

Faktyczna liczba uczniów objętych zajęciami rewalidacyjno – wychowawczymi:

.....

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego

.....
Pieczęć wpływu do Urzędu Miasta Wąbrzeżno

Rozliczenie dotacji udzielonej na rok budżetowy.....

Termin składania: do dnia 15 stycznia roku następującego po roku budżetowym, w którym była udzielona dotacja

Miejsce składania: *Urząd Miasta Wąbrzeżno, ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeżno: sekretariat pok. 20*

Część A - Dane o organie prowadzącym

I. Wnioskodawca:

Osoba prawna Osoba fizyczna

1. Nazwa osoby prawnej/nazwisko i imiona osoby fizycznej:

.....
2. Imię i nazwisko osoby/osób prawnych reprezentującej(-ych) organ prowadzący:

.....
3. Siedziba osoby prawnej/adres osoby fizycznej:

.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

II. Dane jednostki oświatowej

1. Data i nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji prowadzonej przez Burmistrza:

.....
2. Data i numer decyzji nadającej uprawnienia szkoły publicznej:

.....
3. Data i numer zezwolenia wydanego przez Burmistrza:

.....
4. Nazwa (zgodnie z wpisem do ewidencji)

.....

5. Adres:

.....
(kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu, nr lokalu)

6. Typ/rodzaj/forma:

7. Nazwa banku prowadzącego rachunek:

8. Numer rachunku bankowego z którego poniesiono wydatki:

Część B Rozliczenie dotacji za rok _____:

1. Kwota dotacji otrzymana w roku.....
2. Kwota dotacji wykorzystanej w danym roku:.....
3. Rodzaje wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym*:
 - a) Wynagrodzenia pracowników:
 - b) Pochodne od wynagrodzeń:
 - c) Materiały i wyposażenie.....
 - d) Pomoce dydaktyczne.....
 - e) Media.....
 - f) Czyszczenie.....
 - g) Usługi
 - h) Inne.....

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis oraz pieczęć imienna organu prowadzącego

Do rozliczenia należy
dołączyć:

1. Tabelę zawierającą liczbę uczniów oraz liczbę uczniów niepełnosprawnych z podaniem wag stanowiących podstawę do zwiększenia subwencji oświatowej w rozbiu na poszczególne miesiące w okresie sprawozdawczym.
2. Tabelę zawierającą zestawienie wydatków finansowanych z otrzymanej dotacji w rozbiu na poszczególne miesiące w okresie sprawozdawczym.