

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:**

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie\*/niepobieranie\*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie\*/niepobieranie\*”.

**I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie**

|  |  |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta | GMINA MIASTA WĄBRZEŻNO                         |
| 2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>                          | Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

**II. Dane oferenta(-tów)**

|  |  |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu |  |
| Miejski Klub Sportowy UNIA,<br>KRS 0000277212,<br>Ul. Tysiąclecia 3<br>87-200 Wąbrzeźno  |  |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)  | Robert Śliwiński –<br>prezes tel. 666075380<br>Radosław Cisto –<br>sekretarz tel.<br>537538691 |

**III. Zakres rzeczowy zadania publicznego**

|  |   |                             |
|--|---|-----------------------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego   | Obóz piłkarski dla chłopców w wieku 10-14 lat, SĘPÓLNO KRAJEŃSKIE   |                             |
| 2. Termin realizacji zadania publicznego <sup>2)</sup>                   | Data rozpoczęcia 17.07.2019 r.  | Data zakończenia 30.09.2019 |
| 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji) | Wyjazd drużyn orlików, młodzików, trampkarzy (chłopcy w wieku 10 - 14 lat) do Sępólna Krajeńskiego w dniach 25 lipca – 1 sierpnia 2019 roku w celu wzięcia udziału w obozie piłkarskim. |                             |

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

| 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego                 |  |   |
|---|--|---|
| Nazwa rezultatu   | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
| Pozytywne trwałe rezultaty prozdrowotne i wychowawcze                         |  |   |
| Promocja miasta Wąbrzeźno   |  |   |
| Podniesienie poziomu wykształcenia drużyny poprzez udział w obozie piłkarskim |  |   |
| Rozgrywanie meczy sparingowych z lokalnymi rywalami                           |  |   |

| 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania  |
|---|
| MKS Unia od 2013 roku organizuje tygodniowe, letnie obozy sportowe dla zawodników drużyn młodzieżowych. Rok rocznie w obozach bierze udział 30-40 zawodników, pod okiem wykwalifikowanych, doświadczonych trenerów, posiadających wszelkie niezbędne uprawnienia. |

#### IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp.  | Rodzaj kosztu                   | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|--|---------------------------------|-------------|-----------|-----------------|
| 1.   | Udział w obozie (30 zawodników) | 17850       | 0         | 17850           |
| 2.   | Transport                       | 1500        | 1500      | 0               |
| 3.   | Wynagrodzenia 3 trenerów        | 4500        | 4500      | 0               |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania |                                 | 23850       | 6000      | 17850           |

#### V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....  
 .....  
 .....

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferentów)

Data : Wąbrzeźno 14.06.2019