

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.119.2019**  
**BURMISTRZA WĄBRZEŻNA**  
**z dnia 31 lipca 2019 r.**

**w sprawie upoważnienia Zastępcy Burmistrza Wąbrzeźna do wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego określonych w Dziale II Rozdziale I ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

Na podstawie art. 33 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 18 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp i przepisami wykonawczymi, zarządzam co następuje:

**§ 1.** Upoważniam Pana Wojciecha Trzczińskiego Zastępcę Burmistrza Wąbrzeźna do wykonywania czynności zastrzeżonych dla kierownika zamawiającego dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na usługi pn.: „Oczyszczanie i utrzymanie czystości w mieście Wąbrzeźno”, określonych w Dziale II Rozdziale I ustawy Prawo zamówień publicznych w czasie nieobecności Burmistrza Wąbrzeźna, tj. do:

- 1.1) przygotowania i przeprowadzenia postępowań o udzielenie zamówień publicznych, w których po stronie zamawiającego występować będzie Gmina Miasto Wąbrzeźno, w tym w szczególności:
    - a) zatwierdzania wniosków o wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
    - b) powoływania i odwoływania członków komisji przetargowej
    - c) powołania zespołu do nadzoru nad realizacją udzielonego zamówienia, zwanego dalej „Zespołem” i dokonywania zmian w jego składzie,
    - d) zatwierdzenia dokumentacji postępowania, w tym treści i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treści zaproszenia do negocjacji,
    - e) zatwierdzenie wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do postępowania prowadzonego w trybie zamówienia z wolnej ręki,
    - f) wybór trybu udzielenia zamówienia,
    - g) wykluczenie wykonawcy,
    - h) odrzucenia ofert,
    - i) wyboru najkorzystniejszej oferty,
    - j) unieważnienia postępowania.
  - 2) zawierania umów po przeprowadzonych postępowaniach na podstawie ustawy – Prawo zamówień publicznych,
  - 3) składania oświadczeń woli dotyczących umów, o których mowa w pkt. 2 w zakresie:
    - a) realizacji umów,
    - b) zmiany i rozwiązania umów,
    - c) dokonywania potrąceń,
    - d) wykonywania uprawnień wynikających z rękojmi za wady i gwarancji,
    - e) wykonywania prawa odstąpienia,
    - f) dochodzenia kar umownych, w tym kierowania wezwań do ich zapłaty,
    - g) dokonywania odbioru przedmiotu umowy.
  - 4) występowania przed Prezesem Urzędu zamówień Publicznych, w sprawach dotyczących kontroli zgodności z przepisami ustawy prowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia, jak również w sprawach dotyczących postępowań wyjaśniających.
2. Upoważnienie nie upoważnia do udzielania dalszych pełnomocnictw, wygasa z chwilą ustania stosunku pracy na stanowisku, a ponadto może być w każdym czasie odwołane lub zmienione w formie pisemnej.

**§ 2.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

/-/ mgr Tomasz Zygnarowski