

Wąbrzeźno, dnia.....

Imię.....
Nazwisko.....
Ul*.....
Miejscowość i kod pocztowy*
.....
Tel*.....

Burmistrz Wąbrzeźna
ul. Wolności 18
87 – 200 Wąbrzeźno

WNIOSEK

Proszę o wydanie zaświadczenia o przeznaczeniu w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego miasta Wąbrzeźno dla działki/ek nr.....

o powierzchni.....
.....
położonej/nych w Wąbrzeźnie przy ul.....

Niniejsze zaświadczenie jest mi niezbędne do przedłożenia w

Podpis Wnioskodawcy

.....

Do wniosku zaleca się dołączyć mapę z naniesionymi granicami terenu objętego wnioskiem.

Załączniki:

1. Dowód uiszczenia należnej opłaty skarbowej.

Pouczenie:

Podlega opłacie skarbowej – 17 zł.

.....
*dane podawane dobrowolnie – w celu przyspieszenia procedury kontaktu w danej sprawie.

Informacje podstawowe dotyczące przetwarzania danych osobowych - MPZP	
<i>Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO)</i>	
Administrator Danych Osobowych	Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Gmina Miasto Wąbrzeźno, reprezentowana przez Burmistrza Wąbrzeźna, z siedzibą w Wąbrzeźnie, przy ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno, e-mail: sekretariat@wabrzezno.com
Inspektor Ochrony Danych	Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, e-mail: iod@wabrzezno.com . Inspektor to osoba, z którą możesz się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pana/Pani danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Panu/Pani praw związanych z przetwarzaniem danych.
Cele przetwarzania Pana/Pani danych osobowych	Pana/Pani dane osobowe będą lub mogą być przetwarzane w celu m.in. w celu prowadzenia postępowań dotyczących sporządzania aktów planistycznych oraz wydania zaświadczenia, wycisku i wypisu z MPZP.
Podstawa prawna przetwarzania Pana/Pani danych osobowych	Będziemy przetwarzać Pana/Pani dane osobowe na podstawie przepisów prawa, m.in.: Ustawa o Zagospodarowaniu i planowaniu przestrzennym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a (numery telefonów – za zgodą, opcjonalnie) oraz c (pozostałe dane na podstawie przepisów prawa) RODO.
Okres przechowywania Pana/Pani danych osobowych	Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez okres: <ul style="list-style-type: none"> a) 5 lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pana/Pani sprawy – B5 (dla wydania wypisów/wycisków z MPZP) b) 25lat od stycznia kolejnego roku po zakończeniu Pana/Pani sprawy, a następnie przekazane do Archiwum Państwowego gdzie będą przechowywane wieczyście – A Zgodnie z zapisami w przepisach ustawy z 14.07.1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18.01.2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (zgodnie z symbolem klasyfikacyjnym i wydanym numerem pisma).
Odbiorcy Pana/Pani danych osobowych	Pana/Pani dane będą lub mogą być udostępnione: <ul style="list-style-type: none"> a) podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa (m.in. organy kontroli i ścigania); b) osobom i podmiotom pisemnie upoważnionym przez Administratora; c) usługodawcom wykonującym zadania na zlecenie Administratora w ramach świadczenia usług m.in. podmioty świadczące usługi doradztwa prawnego, podmiot obsługujący korespondencję, podmiot wykonujący usługę hostingu poczty i stron internetowych, podmioty świadczące usługi techniczno-technologiczne w tym IT, podmioty obsługujące i dostarczające dziedzinowe oprogramowanie informatyczne, podmioty obsługujące audyty u Administratora.
Pana/Pani prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych	Przysługują Panu/Pani następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> 1. prawo dostępu do treści swoich danych osobowych; 2. prawo do żądania sprostowania danych osobowych – gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; 3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w przypadku, gdy podstawą przetwarzania jest zgoda i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem; 4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; 5. prawo do przenoszenia danych; 6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych; 7. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Panią dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych. Powyższe prawa przysługują w granicach określonych w przepisach prawa. Aby dowiedzieć się więcej i skorzystać z powyższych praw, skontaktuj się z Inspektorem Ochrony Danych: iod@wabrzezno.com lub w siedzibie Administratora – ul. Wolności 18, 87-200 Wąbrzeźno.
Obowiązek podania danych	W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
Przekazania do państw trzecich/organizacji międzynarodowych	Administrator nie zamierza przekazywać Pana/Pani danych osobowych do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
Przetwarzanie w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania	Administrator nie zamierza przetwarzać Pana/Pani danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.